



DETERMINAZIONE N. 25 DEL 18 GIUGNO 2020

IL DIRETTORE LA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI ED INNOVAZIONE

OGGETTO: Fornitura hw: n. 1 smartphone Apple iPhone da assegnare al Direttore delle Risorse Umane dell'Ente tramite OdA in MePA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

CPV: 32252000-4

CIG : ZF02D5785E

VISTO il decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i , recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione dell'ACI, e di questo in particolare, gli articoli 7,12,14,18 e 20;

VISTO il vigente Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente e di questo in particolare l'articolo 13 sulla definizione del budget di gestione;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 adottato con delibera del Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2020;

VISTO il Regolamento dell'ACI di attuazione del sistema di prevenzione della corruzione, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 29 ottobre 2015 e modificato con delibere del Consiglio Generale dell'Ente del 31 gennaio 2017, del 25 luglio 2017 e dell'8 aprile 2019;

VISTA la deliberazione con la quale, in data 31 gennaio 2017, il Consiglio Generale, ha approvato il nuovo assetto delle funzioni centrali e periferiche dell'Ente ed ha istituito la Direzione Sistemi Informativi ed Innovazione di cui il sottoscritto è Direttore in forza della delibera del Comitato Esecutivo del 12 aprile 2017;

VISTI gli artt. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio contabile, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2020, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019;

VISTA la determinazione del Segretario Generale dell'ACI n. 3676 del 3 dicembre 2019 con la quale, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 30 ottobre 2019, è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2020 suddiviso per Centri di Responsabilità e sono stati delegati i Dirigenti gli Uffici di livello dirigenziale generale dell'Ente ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;



VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI gli articoli 9, 10, 12, 20 e 56 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTI l'articolo 42 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e l'articolo 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla Legge 190/2012, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi ed all'obbligo di segnalazione, da parte dello stesso, di ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

RITENUTO di nominare, in conformità all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento il *Sig. Claudio Di Blasio*, funzionario della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, che svolge nel settore l'attività e le funzioni che sono peculiari del responsabile unico del procedimento ed è in possesso della competenza e della professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti;

TENUTO CONTO che secondo il vigente Ordinamento dei servizi dell'Ente e ai sensi della vigente normativa di settore, la Direzione Sistemi Informativi e Innovazione provvede all'acquisizione e/o alla fornitura di beni e servizi informatici per l'Ente;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente nei confronti del responsabile unico del procedimento e del sottoscritto Dirigente;

TENUTO CONTO che, causa guasto, è necessario procedere all'acquisto di un nuovo smartphone Apple iPhone per la sostituzione di quello attualmente in uso al Direttore delle Risorse Umane dell'Ente;

RILEVATO che la scelta del prodotto in sostituzione del precedente è finalizzato ad agevolare il mantenimento dell'ecosistema delle applicazioni e dei dati utilizzati dallo stesso Dirigente nel corso degli anni con i relativi vantaggi di immediata operatività senza necessità di addestramento e recupero dati;

CONSIDERATO che

- il ricorso al mercato elettronico di Consip favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, di snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre tempi e costi di acquisto;

- il ricorso al mercato elettronico Consip consente nell'immediato l'individuazione a parità di qualità di prodotto, del soggetto che offre il bene al prezzo più basso;



VERIFICATO che relativamente all'esigenza in argomento è stata condotta dal RUP sopra nominato, una ricerca nel portale www.acquistinretepa.it (come da Relazione del RUP sopra nominato):

- verificato dapprima che nella vetrina delle Convenzioni attive o, in alternativa, negli Accordi Quadro non sono disponibili prodotti le cui caratteristiche coincidano con le esigenze della presente provvedimento;
- successivamente nel mercato elettronico del portale Consip, dove a fronte della query tra le offerte pubblicate è stata individuata nel bando BENI - "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" la presenza del prodotto specifico di seguito dettagliato: Apple IPHONE 11 PRO MAX 256GB SPACE GREY - (cod. articolo fornitore DPS-MWHJ2QL/A) - dell'operatore economico DPS INFORMATICA s.n.c. di Presello Gianni & C. con sede in Piazza Marconi 11 - 33034 - FAGAGNA (UD) al prezzo unitario di € **1.190,52** oltre IVA;

RITENUTO quindi:

- conforme ai precetti normativi, riunire i contenuti della determina a contrarre e della determina di acquisto dei beni in *unico* provvedimento amministrativo, contenente gli elementi essenziali della procedura semplificata di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016;
- di procedere attraverso *affidamento diretto*, nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità) del Codice dei contratti pubblici, avvalendosi di un sistema snello di individuazione di un contraente che non richiede requisiti, documentazione ed oneri eccessivi rispetto alla prestazione richiesta;
- di ricorrere ad Ordine diretto d'acquisto - *ODA n. 5565335* interpellando l'impresa DPS INFORMATICA s.n.c. di Presello Gianni & C. in conformità a quanto previsto nel documento "Regole del sistema di e-procurement della PA" ;

RICHIAMATE le condizioni generali allegate ai bandi MEPA, che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse e gli oneri, presenti e futuri, inerenti a qualsiasi contratto, l'imposta di bollo e l'eventuale tassa di registro del contratto, il cui pagamento rimane pertanto, a carico del fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16.12.2013;

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, l'operatore economico ha dichiarato la conformità ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) stabiliti dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione e adottati con Decreto del Ministro dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del mare (cfr. relazione RUP agli atti istruttori) ;

VISTA L. 24 Aprile 2020 n. 27 che ha modificato Il D.L. 17 Marzo 2020 n. 18 ed in particolare l'articolo 103, comma 2 che ora prevede che gli atti aventi scadenza tra il 31.01.2020 e il 31.07.2020 (prima 15/04) conservano la loro **efficacia fino a 90 giorni dopo la dichiarazione della fine dello stato di emergenza** (dichiarato fino al 31/07) ;

VISTA la nota n. 12/2020 dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro che ha confermato espressamente la "modifica del comma 2 dell'art. 103 per effetto della quale i certificati in scadenza tra il 31 gennaio e il 31 luglio 2020 conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla dichiarazione dello stato di emergenza", consegue la proroga "al **29 ottobre 2020** la validità dei documenti unici di regolarità contributiva (**DURC**) in scadenza nel predetto periodo;

RITENUTI quindi validi gli accertamenti ex articolo 80 d.lgs.50/2016 già disposti sull'impresa DPS INFORMATICA s.n.c. di Presello Gianni & C., per l'affidamento di cui sopra, mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti da questa Direzione: D.U.R.C. – Numero Protocollo INPS_21307516, Visura camerale – Telemaco (Documento n. T 392674355 del 18/06/2020), Annotazioni Casellario Imprese - ANAC (videata negativa) tutto agli atti istruttori;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;



RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle procedure amministrativo-contabili” dell’Ente approvato con propria determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI, il d.lgs 50/2016 (in particolare l’art. 36 comma 2 lettera a), le successive delibere del Consiglio dell’Autorità n. 206 del 01.03.2018 e n. 636 del 10.07.2019, che hanno aggiornato le Linee Guida n.4, di cui alla delibera ANAC n. 1097 del 26.10.2016, di attuazione del d.lgs 50/2016 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell’ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell’Ente per quanto ancora applicabile;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente:

1. di procedere, in conformità a quanto previsto nell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, con affidamento diretto all’impresa DPS INFORMATICA s.n.c. di Presello Gianni & C - per la fornitura di n. 1 smartphone Apple iPhone al prezzo complessivo di **€ 1.190,52** oltre IVA;
2. di approvare la bozza di ordine diretto d’acquisto (*ODA n. 5565335*) – scaricato dal sistema MEPA, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale e si dà atto che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto da parte della stazione appaltante e del fornitore;
3. di assumere che l’atto di spesa pari ad **€ 1.190,52** oltre IVA sarà contabilizzato sul conto **122040300** “*Macchine elettriche ed elettroniche*” per la fornitura sopra descritta a valere sul budget di esercizio 2020 assegnato al Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, Centro di responsabilità/ Gestore 1081;
4. di incaricare il responsabile del procedimento a porre in essere tutte le attività endoprocedimentali ed istruttorie della procedura in argomento e a svolgere le comunicazioni e gli adempimenti di cui agli articoli 272 e ss. del DPR n. 207/2010 e s.m.i., fermo restando quanto previsto all’art. 6-bis della Legge n. 241/1990, introdotto dalla Legge n. 190/2012, il quale stabilisce che il RUP debba astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale (cfr. anche art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e art. 7 del Codice di comportamento dell’Ente).

Si attesta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che il sottoscritto non si trova in situazioni di incompatibilità ai sensi dell’art. 35-bis del decreto legislativo n.165/2001 e s.m.i.; che non svolge e non ha svolto altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativo al contratto da stipulare in esito alla procedura succitata; che non si trova in situazioni di conflitto di interessi¹ ai sensi e per gli effetti dell’art. 42 del Codice dei contratti pubblici e dell’art. 7 del Codice di comportamento dell’Ente.

Del presente affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRETTORE
Vincenzo PENSA
(F.to)

¹ Non si riscontrano situazione di conflitto, anche potenziale ai sensi dell’art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell’art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 con il Socio Amministratore : PRESELLO GIANNI (Rappresentante dell’Impresa del presente appalto).